

Urząd Statystyczny w Olsztynie 	KARTA USŁUGI 06 * UZYSKANIE INFORMACJI w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej
---	--

Data zatwierdzenia: 31.12.2014 r.

Co chcę załatwić?	Uzyskać informację publiczną, tj. każdą informację o sprawach publicznych w trybie określonym w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
Kogo dotyczy?	Osób zainteresowanych uzyskaniem informacji publicznej.
Co przygotować?	Określ: ▪ zakres tematyczny poszukiwanych informacji, ▪ zasięg terytorialny poszukiwanych informacji, ▪ okres czasu za jaki mają być udostępnione informacje, ▪ swoje dane kontaktowe (imię i nazwisko, nazwa reprezentowanej instytucji, adres do korespondencji, telefon kontaktowy).
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	W przypadku wniosków przesyłanych drogą elektroniczną (e-mail, faks) oraz pocztą tradycyjną, należy wypełnić formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do tej karty usługi.
Jak wypełnić dokumenty?	Wnioski przesyłane drogą elektroniczną oraz pocztą tradycyjną powinny zawierać: ▪ zakres poszukiwanych informacji z uwzględnieniem informacji zawartej w punkcie „Co przygotować?”, ▪ informacje dotyczące sposobu i formy udostępnianej informacji, ▪ rodzaj nośnika, za pośrednictwem którego nastąpi przekazanie informacji, ▪ formę przekazania informacji, ▪ informacje pozwalające na identyfikację zamawiającego (imię i nazwisko, nazwa instytucji, dane teleadresowe).
Ile muszę zapłacić?	Większość danych udostępniana jest bezpłatnie. Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek podmiot obowiązany do udostępnienia ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, wówczas może zostać pobrana opłata w wysokości odpowiadającej tym kosztom. W takim przypadku w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku zostaniesz powiadomiony o wysokości opłaty. Po Twojej akceptacji zakresu danych oraz warunków płatności prześlij na adres e-mail lub faksem potwierdzenie zamówienia wraz z danymi do wystawienia rachunku.
Kiedy złożyć dokumenty?	Wniosek wyślij lub złóż w dogodnym, wybranym przez siebie terminie.

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



**UZYSKANIE INFORMACJI
w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej**

Data zatwierdzenia: 31.12.2014 r.

Gdzie załatwię sprawę?	Jeżeli masz dostęp do Internetu, możesz samodzielnie odszukać interesujące Ciebie dane statystyczne na stronie internetowej GUS pod adresem: http://stat.gov.pl/ (strona główna GUS → Urzędy statystyczne), w Banku Danych Lokalnych, dostępnym pod adresem: http://stat.gov.pl/bdl/ (strona główna GUS → Banki i bazy danych), w zakresie metainformacji i źródeł danych statystycznych - na stronie: http://stat.gov.pl/ (strona główna GUS → Metainformacje). Wniosek możesz wysłać e-mailem, faksem, pocztą tradycyjną lub złożyć osobiście w siedzibie Urzędu. <u>Nasze dane kontaktowe:</u> Urząd Statystyczny w Olsztynie 10-959 Olsztyn, ul. Kościuszki 78/82 e-mail: SekretariatUSOls@stat.gov.pl Informatorium, pokój 2, parter, tel. 89 524 36 16, 89 524 36 63, 89 524 36 14 godziny pracy: poniedziałek 7⁰⁰-18⁰⁰, wtorek – piątek 7⁰⁰-15⁰⁰
Co zrobi urząd?	Zrealizujemy wniosek i prześlemy odpowiedź w formie wskazanej we wniosku. Jeśli okaże się, że wniosek zakwalifikowany został jako płatny, jego realizację uzgodnimy przysyłając najpierw pismą prośbę o zaakceptowanie zakresu zamówienia i warunków płatności.
Jaki jest czas realizacji?	W przypadku prostych zapytań informacje udostępnimy bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od złożenia wniosku. Ostateczny czas realizacji zależy od złożoności zamówienia oraz liczby zamówień realizowanych przez Urząd w danym okresie. W przypadku danych wymagających dużej pracowitości, informacje udostępnimy w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku, a o powodach opóźnienia i terminie, w jakim udostępnimy informacje, zostaniesz niezwłocznie powiadomiony. W przypadku gdy udostępnienie informacji będzie odpłatne, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku zostaniesz powiadomiony o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.
Na co należy zwrócić uwagę?	Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób i w formie zgodnych z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje Urząd, nie umożliwiają udostępnienia informacji w sposób i w formie określonych we wniosku. Jeżeli wnioskowana informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonych w złożonym wniosku, Urząd powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskazuje, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona niezwłocznie. W takim przypadku, jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku o udostępnienie informacji w sposób lub w formie wskazanych w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji umarza się.
Jak się odwołać?	Odmowa udostępnienia wnioskowanej informacji publicznej przez Urząd oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji w przypadku określonym wyżej następują w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji odmawiającej udostępnienia wnioskowanej informacji publicznej lub umarzającej postępowania o udostępnienie informacji stronie będącej adresatem tej decyzji, przysługuje odwołanie do Prezesa GUS.

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

Urząd Statystyczny w Olsztynie 	KARTA USŁUGI 06 * UZYSKANIE INFORMACJI w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej
---	--

Data zatwierdzenia: 31.12.2014 r.

Informacje dodatkowe	Nie udostępniamy, objętych tajemnicą statystyczną, danych: ▪ jednostkowych (dane imienne o konkretnej osobie lub firmie), ▪ możliwych do powiązania i zidentyfikowania ich z konkretną osobą oraz danych indywidualnych, charakteryzujących wyniki ekonomiczne działalności podmiotów gospodarki narodowej prowadzących działalność gospodarczą, w szczególności jeżeli na daną agregację składa się mniej niż trzy podmioty lub udział jednego podmiotu w określonym zestawieniu jest większy niż trzy czwarte całości. Jeżeli jesteś osobą doświadczającą trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, możesz sprawy w Urzędzie załatwić w języku migowym. Zamiar skorzystania z ww. metody komunikowania się przy załatwieniu sprawy zgłoś najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym dniem przybycia do Urzędu.
Podstawa prawna	▪ Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity, Dz. U. z 2014 r., poz. 782). ▪ Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 591, z późn. zm.). ▪ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 września 1999 r. w sprawie trybu i form ogłaszania, udostępniania i rozpowszechniania wynikowych informacji statystycznych (Dz. U. Nr 75, poz. 842). ▪ Program badań statystycznych statystyki publicznej (rozporządzenie Rady Ministrów na dany rok).

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa